

รายงานการประชุมผู้บริหาร เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๑

วัน พฤหัสบดี ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก

.....(๖๖).....

๑. นายศรีสวัสดิ์	หงส์คำ	ปลัดเทศบาล
๒. นางจันทิมา	กุนนา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายคมกฤษ	อินทะปัญญา	ผู้อำนวยการกองช่าง
๔. นางสาวกัญยา	ทนทาน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๕. นายพรชัย	สุขสำราญ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๖. นางสาวศุริยา	ชูเชาว์	นักวิชาการศึกษาฯ รักษาการผู้อำนวยการกองการศึกษา
๗. นายอัครเดช	สุดสม	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๓๐ น.

นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ ปลัดเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก ทำหน้าที่ประธานฯ ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ปลัดเทศบาล ตามที่เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือกได้จัดงานต่างๆที่ผ่านมา ก็ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกกองที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ปลัดเทศบาล ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๑. แจ้งข้อราชการประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอแม่จัน วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑

ปลัดเทศบาล

- ๑.๑. การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า นายอำเภอขอเน้นย้ำเรื่องการเผา
- ๑.๒. ประเพณีสงกรานต์พระธาตุดอยตุง วันที่ ๒๑ มีนาคม - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑
มอบหมายให้สมาชิกสภาเทศบาลไป
- ๑.๓. การบริจาคโลหิต วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑ มอบให้กองสาธารณสุขทำ
บันทึกแจ้งเวียนให้ทุกกองร่วมบริจาคในวันดังกล่าว
- ๑.๔. การจัดงานฟอซูนเมืองรายมหาราช ซึ่งประชาชนในพื้นที่ตำบลท่าข้าวเปลือกได้
เป็นตัวแทนของอำเภอเข้าร่วมประกวดได้แก่ ประกวดธิดาดอย ในวันที่ ๓
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และประกวดร้องเพลงประเภทผู้บริหารและสมาชิกสภา
เทศบาล ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ขอมอบหมายให้สมาชิกสภาและ
เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเข้าร่วมให้กำลังใจด้วย

๒. ติดตามและมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่แต่ละสำนัก/กอง

- ๒.๑. พรบ. อำนาจความสะดวกขอให้หัวหน้าฝ่ายธุรการรายงานทุกวันที่ ๑๕ ของ
เดือนและขอให้ทุกกองเพิ่มแบบฟอร์มบันทึกคำขอรับบริการ
- ๒.๒. ให้หัวหน้าฝ่ายธุรการเพิ่มภารกิจในพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวกใน
เว็บไซต์ของกรมด้วย
- ๒.๓. มอบหมายให้งานพัฒนาชุมชนดูแลกลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มโคขุน บ้าน แม่แพง
และกลุ่มเกษตรกร บ้านผาเรือ
- ๒.๔. ให้งานพัฒนาชุมชนรายงานข้อมูลกบคินนาปลาคืนทุ่งด้วย
- ๒.๕. คำสั่งมอบหมายงานให้หัวหน้าฝ่ายธุรการช่วยงานกองสาธารณสุขให้ผอ.กอง
สาธารณสุขทำบันทึกรายละเอียดของงานที่จะให้ หัวหน้าฝ่ายธุรการทำส่งด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ

ผอ.กองคลัง

๑. ชี้แจงรายละเอียดการเบิกจ่าย โครงการแข่งขันจักรยานแยกเป็นเงินนายก ๔๘๙,๐๐๐ บาท และงบประมาณของเทศบาล ๒๙๕,๙๓๐ บาท ติดลบ ๔๐,๓๐๓ บาท
๒. การจัดซื้อครุภัณฑ์ของกองสาธารณสุขขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่าย
๓. การจัดซื้อจัดจ้างโครงการจ่ายขาดเงินสะสมขณะนี้ติดขัดตรงที่ราคากลาง ซึ่งเพิ่มขึ้น จึงต้องประมาณการใหม่
๔. แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องขอให้แนบภาพถ่ายอาหารดูงานและรายละเอียดการส่งใช้เงินยืมไปด้วย

ผอ.กองช่าง

๑. เนื่องจากราคากลางมีการเปลี่ยนแปลงทุกเดือน ดังนั้นจึงต้องมีการประมาณการใหม่ และอาจจะต้องขอสภาเพื่อขอเพิ่ม
๒. ขอให้นิติกรติดตามเรื่องการเพิกถอนโฉนดที่ดิน ๒๓ แปลง
๓. ขอให้นิติกรแจ้งหมู่บ้านทราบ กรณีการออก นส. ม.๑๓ และหมู่บ้านอื่นๆ
๔. ขอให้นิติกรดูแบบฟอร์มการขอใช้ที่สาธารณะ

ผอ.กองสาธารณสุขฯ

๑. งานช่วงผู้สูงอายุวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ณ วัดแม่ลากขณะนี้มียกงบประมาณจากกองทุน สปสช. จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท แต่จะต้องใช้งบประมาณ ๖๐,๐๐๐ บาท ซึ่งงบประมาณไม่เพียงพอและไม่ได้ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ

ที่ประชุม

รับทราบ

ปลัดเทศบาล

นอกจากนี้ จะมีท่านใดประสงค์จะแจ้งต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอขอบคุณทุกท่าน และขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

อัครเดช สุดสม

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายอัครเดช สุดสม)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

ศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ)

ปลัดเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก