

รายงานการประชุมพนักงานเทศบาล พนักงานครูและพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๑๔ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก

๐๖๖

๑. นายอภิพล	ริยะเทน	รองนายกเทศมนตรี
๒. นายประสิทธิ์	เขี้ยวภาค	รองนายกเทศมนตรี
๓. นายคมกฤษ	อินทะปัญญา	ผู้อำนวยการกองช่าง
๔. นางจันทิมา	กุนนา	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นางสาวกัญญา	ทนทาน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖. นางสาวดุริยา	ชูเชาว์	นักวิชาการศึกษาชำนาญ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๗. นายอากัน	ไชยการ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๘. นายเสวตชัย	ปิ่นแก้ว	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ หัวหน้าศูนย์บริการสาธารณสุขแห่งที่ ๒
๙. นางสาวอนัญญา	ชาวลีแสน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๐. นางนฤมล	อินทะรังษี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๑. นางสาววนิดา	เทพศิริ	นิติกรชำนาญการ
๑๒. นายอัครเดช	สุดสม	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๓. นางสาวพินพร	ศรีแสงจันทร์	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวอภิสรာ	ฟูเฟื่อง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวชนินทร์รัตน์	มูลประการ	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ
๑๖. นายเกรียงไกร	สุธรรม	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
๑๗. นายสิริวิชัย	ศรีชัยเลิศ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๘. นางสาวธิดารัตน์	อุ้นเป็ง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๑๙. นายสมชาติ	ทนทอง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๒๐. นางสาวเรณู	หินใหญ่	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒๑. นางสาวอลิสรา	สุขบัญชาชัย	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๒๒. นายอรรถพล	แก้วรามสุข	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๒๓. นางสาวชื่นจิต	จันทาพูน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๔. นางสาวปพิชญาน์	เขี้ยวภาค	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒๕. นางสาวอัจฉรา	คำรังษี	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๒๖. นางสาวโสภิตา	เทพอุดม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน
๒๗. นายนิวัฒน์	ไชยรินทร์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๒๘. นางสาวสุพรรณษา	ไชยะลาด	คนงาน
๒๙. นางสาววันวิสาข์	กาหะ	คนงาน
๓๐. นางสาวพัชรี	กัปปะหะ	คนงาน
๓๑. นางสาวเมธาวี	คำมีสว่าง	คนงาน
๓๒. นางสาวอรทัย	ภิชัย	คนงาน

๓๓. นางสาวเพ็ญจันทร์	บุญมาภาค	คนงาน
๓๔. นางสาวพัทธิรา	หะวัน	ผู้ช่วยเหลือคนไข้
๓๕. นางสาวชนินทร	ปุกหุด	คนงาน
๓๖. นางสาวนติยา	อินใจ	คนงาน
๓๗. นางสาวธณัณัฐ	โกแสนตอ	คนงาน
๓๘. นางสาววราภรณ์	กงทะสร	คนงาน
๓๙. นายมงคล	วิฑูล	พนักงานขับรถยนต์
๔๐. นายศรันยู	อินตะวิชัย	คนงาน
๔๑. นายสามารถ	สุธรรมมา	คนงาน
๔๒. นายวสันต์	แก้วภาค	คนงาน
๔๓. นายศุภชัย	ใจติชะ	คนงาน
๔๔. นายสุริยา	เดชวงศ์ษา	คนงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายอภิพล ธิยะเทน รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าวเปลือก ทำหน้าที่ประธานฯ ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายอภิพล ธิยะเทน
ประธานฯ

๑. บริษัทเอกชนโรงงานไฟฟ้าขยะจะมาประชุมแจ้งหัวหน้าส่วนเข้าร่วมประชุมด้วย
๒. การตัดชุดกุ๊ซีพักภัยและป้องกัน จำนวน ๑๘ ชุด
๓. การแก้ไขเพิ่มเติมแผนประชุมผ่านเป็นที่เรียบร้อย

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งแล้ว

นายอภิพล ธิยะเทน
ประธานฯ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

นายอภิพล ธิยะเทน
ประธานฯ

๓.๑ การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

- ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) สำหรับรายละเอียดมอบหมายให้ปลัดเทศบาลได้ชี้แจงให้ประชุมได้รับทราบ และถือปฏิบัติ

น.ส.กัญญา ทนทาน
หัวหน้าสำนักปลัด

- ด้วยเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก ได้จัดทำประกาศเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีคุณธรรม จริยธรรมความโปร่งใส ป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ต่อด้านการทุจริตทุกรูปแบบ และมีให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน จึงออกประกาศให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครู พนักงานจ้างทุกคน ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในก่อน/ขณะ/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและพฤติกรรมชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๒. ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่ผู้มาติดต่อในการปฏิบัติหน้าที่

๓. ไม่กระทำการหรืองดเว้นการกระทำใด เพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด โดยมีชอบตามกฎหมาย

๔. การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ให้ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

ดังนั้น จึงขอให้พนักงานทุกท่าน ได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและหลังเสร็จสิ้นการประชุมขอความร่วมมือทุกท่าน ได้ร่วมกันแสดงเชิงสัญลักษณ์ในการต่อต้านการทุจริต ตามเจตนารมณ์ของเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

นายอภิพล ริยะเทน
ประธานฯ

ขอให้ข้าราชการและพนักงานทุกท่าน ได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔
นายอภิพล ริยะเทน
ประธานฯ

เรื่องอื่นๆ

๑. ตามที่ได้เข้าร่วมประชุมแทนผู้บริหารที่ประชุมได้แจ้งประชาสัมพันธ์งาน มีรายละเอียดดังนี้

- กรมโยธาธิการและผังเมือง ประชาสัมพันธ์ Application กองช่าง สามารถดำเนินการโหลดโปรแกรมเพื่อเข้าไปใช้และค้นหาข้อมูลได้

- เร่งรัดการดำเนินการปัญหาเสพติดเพื่อส่งเสริมนโยบายของกระทรวงมหาดไทย

- กรมการปกครอง แจ้งหากมีมูลนิธิหรือบุคคลอื่นที่เข้ามาเรียกรับเงินบริจาคให้แจ้งปกครองให้ทราบ

- พัฒนาชุมชน การจัดเก็บข้อมูล กชช.๒ ค และโครงการปลูกผักสวนครัวจะมีการส่งเสริมให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลูกผักสวนครัว

- กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นโยบายขยะเปียกลดโลกร้อน ให้มีการดำเนินการ ๑๐๐% ระบบการบันทึกข้อมูล LHR ขอให้เป็นปัจจุบัน

- ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เน้นเรื่องไฟฟ้าและหมอกควัน

๒. คณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง วิธีการเบิกจ่ายเดิมจะมีการเบิกจ่ายใกล้เคียงปีงบประมาณ หากโครงการไหนเรียบร้อยแล้ว ให้คณะกรรมการดำเนินการเบิกจ่ายได้เลย

๓. ค่าเช่าบ้านจะเริ่มเปลี่ยนแปลงการเบิกจ่ายเดิมจะเบิกจ่ายสิ้นเดือน โดยจะให้มีการปรับการเบิกจ่ายใหม่โดยเริ่มตั้งแต่เดือน ก.พ.๖๖ เป็นต้นไปสามารถนำไปเสร็จในเดือน มกราคม มาเบิกต้นเดือน ก.พ. โดยให้ยื่นฎีกาเบิกจ่ายต้นเดือนและการเบิกจ่ายไม่เกินวันที่ ๕ ของเดือน

๔. การใช้รถตู้ เดิมใช้เพื่อรับส่งผู้ป่วยนอกฝากสำนักปลัดด้วยได้ศึกษาแนวทางการปรับเปลี่ยนวัตถุประสงค์ของการใช้รถตู้เพื่อรองรับภารกิจของเทศบาลด้านต่างๆ

๕. การรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ได้มีหนังสือแจ้งเวียนทุกกองได้กำชับข้าราชการและพนักงานจ้างในสังกัดให้ความสำคัญในการรักษาสถานที่ราชการและการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าและถอดปลั๊กทุกครั้งหลังเลิกงาน

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๑๐ น

(ลงชื่อ)



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวสุพรรณษา ไชยะลาด)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวกัญญา ทนทาน)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายอภิพล รริยะเทน)

รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าวเปลือก