



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก สำนักปลัด

ที่ ขร ๕๕๕๐๑ / -

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าวเปลือก

ด้วยเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก ได้ดำเนินการกิจกรรมการประหยัดพลังงานเชื้อเพลิงตามมาตรการประหยัดพลังงานหน่วยงานภาครัฐของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเป้าหมายให้มีการลดใช้พลังงานไฟฟ้าและพลังงานเชื้อเพลิงที่ลดลงเพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐

ในการนี้เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือกได้ดำเนินกิจกรรมในการประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน โดยความร่วมมือของข้าราชการ พนักงานเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือกทุกท่าน จำนวน ๘๙ คน ณ สำนักงานเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก โดยมีรายการกิจกรรมตามรายละเอียดที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายปดิทรภู รัตตะปัญญา)

นักจัดการงานทั่วไป

- ๗๖๐ ๗๖๐๗๖๖๖

(ลงชื่อ)

(นางนฤมล อินทร์รังษี)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- ๗๖๐ ๗๖๐๗๖๖๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวกัญญา ทนทาน)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายปรัชญา แสงระชัญ)

ปลัดเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก

(ลงชื่อ)

(นางสาวมาลัย กัปปะหะ)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าข้าวเปลือก

1.กิจกรรมลดการใช้พลังงานในภาคราชการโดยการประหยัดการใช้พลังงานเชื้อเพลิง



แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 1 (เดือน ตุลาคม - ธันวาคม) ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อหน่วยงาน **เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก** จังหวัด **เชียงราย**
 ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูประชาการ ปี 2546 **องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าวเปลือก**
 สังกัดกรม **หน่วยงานท้องถิ่น** สังกัดกระทรวง **กระทรวงมหาดไทย**
 ชื่อผู้ประสานงาน **ชนันท์รัตน์ มูลประการ** สถานที่ติดต่อ **98 ถนน- ตำบลท่าข้าวเปลือก อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย 57110**
 โทรศัพท์ **08-8269-5859** โทรสาร **0-5360-2591** e-mail **pp.palm1986@gmail.com**

หน่วยงานของท่าน มี ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ มี ไม่มี งบประมาณค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน ¹ (ลิตร)	แก๊สโซฮอล์ ² (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล ³ (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
ตุลาคม / 2566	6148.42	29526.44		3	410		12764.48
พฤศจิกายน / 2566	5618	28637.48			580		17893
ธันวาคม / 2566	2939.56	15172.03			630		19435.50
รวมไตรมาส	14,705.98	73,335.95		3.00	1,620.00	0.00	50,092.98

แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 2 (เดือน มกราคม - มีนาคม) ประจำปีงบประมาณ 2567

ชื่อหน่วยงาน **เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก** จังหวัด **เชียงราย**
 ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูประชาการ ปี 2546 **องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าวเปลือก**
 สังกัดกรม **หน่วยงานท้องถิ่น** สังกัดกระทรวง **กระทรวงมหาดไทย**
 ชื่อผู้ประสานงาน **ชนันท์รัตน์ มูลประการ** สถานที่ติดต่อ **98 ถนน- ตำบลท่าข้าวเปลือก อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย 57110**
 โทรศัพท์ **08-8269-5859** โทรสาร **0-5360-2591** e-mail **pp.palm1986@gmail.com**

หน่วยงานของท่าน มี ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ มี ไม่มี งบประมาณค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน ¹ (ลิตร)	แก๊สโซฮอล์ ² (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล ³ (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
มกราคม / 2567	3056.98	14996.65			590		18201.50
กุมภาพันธ์ / 2567	2818.19	14804.25			490		14808
มีนาคม / 2567	4321.84	24305.92			490		15116.50
รวมไตรมาส	10,197.01	54,106.82	0.00	0.00	1,570.00	0.00	48,126.00

**แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 3 (เดือน เมษายน - มิถุนายน)
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก จังหวัด เชียงราย
 ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูประชาการ ปี 2546 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าวเปลือก
 สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น สังกัดกระทรวง กระทรวงมหาดไทย
 ชื่อผู้ประสานงาน ชนันทวีรัตน์ มูลประการ สถานที่ติดต่อ 98 ถนน- ตำบลท่าข้าวเปลือก อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย 57110
 โทรศัพท์ 08-8269-5859 โทรสาร 0-5360-2591 e-mail pp.palm1986@gmail.com

หน่วยงานของท่าน มี ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ มี ไม่มี งบประมาณค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (KWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน ¹ (ลิตร)	แก๊สโพรพาน์ ² (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล ³ (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
เมษายน / 2567	5953.52	34701.36			670		20999.50
พฤษภาคม / 2567	8406.23	47081.3			790		25756.50
มิถุนายน / 2567	8102.7	45020.44			500		17263.50
รวมไตรมาสนี้	22,462.45	126,803.10	0.00	0.00	1,960.00	0.00	64,019.50

**แบบฟอร์มรายงานการใช้พลังงาน ไตรมาสที่ 4 (เดือน กรกฎาคม - กันยายน)
ประจำปีงบประมาณ 2567**

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก จังหวัด เชียงราย
 ชื่อหน่วยงานเดิมก่อนปฏิรูประชาการ ปี 2546 องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าวเปลือก
 สังกัดกรม หน่วยงานท้องถิ่น สังกัดกระทรวง กระทรวงมหาดไทย
 ชื่อผู้ประสานงาน ชนันทวีรัตน์ มูลประการ สถานที่ติดต่อ 98 ถนน- ตำบลท่าข้าวเปลือก อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย 57110
 โทรศัพท์ 08-8269-5859 โทรสาร 0-5360-2591 e-mail pp.palm1986@gmail.com

หน่วยงานของท่าน มี ไม่มี งบประมาณค่าไฟฟ้า และ มี ไม่มี งบประมาณค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ส่วนของสำนักงาน

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า		ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง				
	หน่วยไฟฟ้า (KWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน ¹ (ลิตร)	แก๊สโพรพาน์ ² (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล ³ (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
กรกฎาคม / 2567	7046.98	38909.81			550		18617.50
สิงหาคม / 2567	6151.50	33028.98			480		16248
กันยายน / 2567	6556.50	34773.27			610		20648.50
รวมไตรมาสนี้	19,754.98	106,712.06	0.00	0.00	1,640.00	0.00	55,514.00



มาตรการประหยัดพลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง

- 1) มีระบบบริหารจัดการยานพาหนะ เพื่อเป็นข้อมูลในการให้บริการและวางแผนการเดินทาง
- 2) มีการวางแผนการเดินทางล่วงหน้า กรณีมีเอกสารที่ต้องส่งหน่วยงานอื่นๆ
- 3) ตรวจสอบเช็คซ่อมบำรุงยานพาหนะของทุกกอง ให้มีสภาพพร้อมใช้งานทุกๆการใช้งาน 5,000 กิโลเมตร
- 4) ใช้เทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆในการประชุมหรือติดต่อประสานงาน เพื่อลดการเดินทาง
- 5) กำหนดแนวปฏิบัติในการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์ วิธีการปฏิบัติของผู้ใช้รถยนต์ และวิธีการปฏิบัติของพนักงานขับรถยนต์

แนวปฏิบัติในการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อการประหยัดพลังงาน

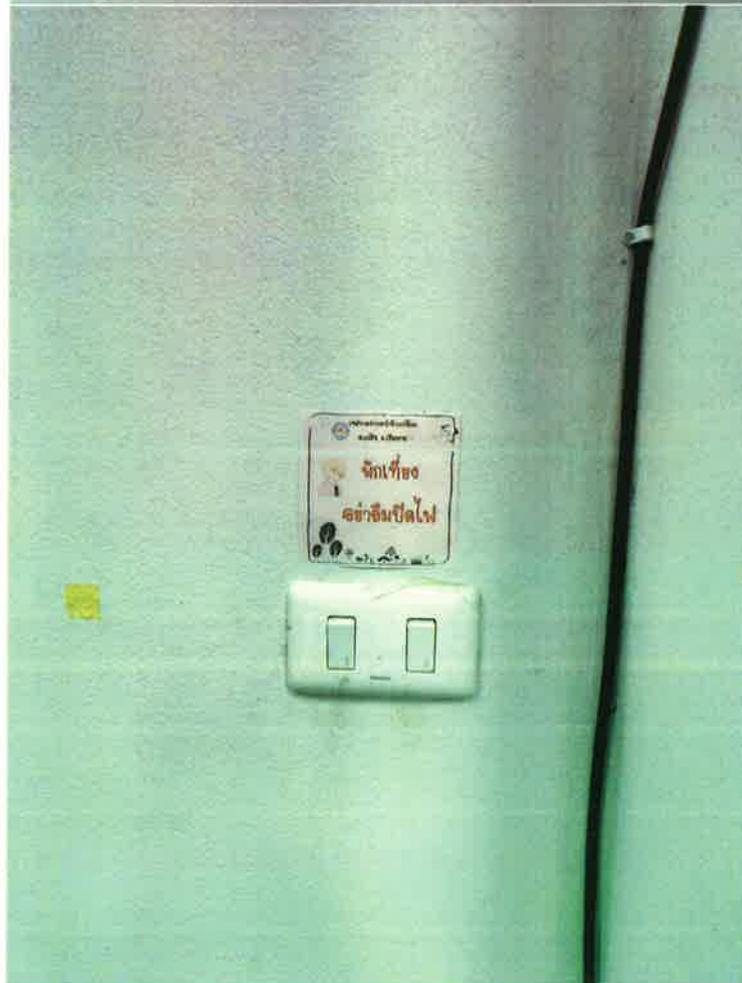
(อ้างอิงมาตรการการประหยัดพลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง)

1. การตรวจเช็คสภาพและซ่อมบำรุงรักษาเครื่องยนต์
 - (1) ดูแลตรวจเช็คระบบของเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตามคู่มือที่ระบุ
 - (2) ตรวจเช็คความดันลมอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งหรือทุกระยะทาง 500 กิโลเมตร
 - (3) ตรวจเช็คระบบเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
2. วิธีการปฏิบัติของผู้ใช้รถยนต์
 - (1) กำหนดเส้นทางและวางแผนการเดินทางก่อนทุกครั้ง
 - (2) การใช้รถยนต์ไปในเส้นทางเดียวกันให้ไปพร้อมกัน
 - (3) ใช้อุปกรณ์การส่งสารแทนการเดินทาง เช่น อีเมลล์ ไลน์ ไลน์ ไลน์
 - (4) ไม่ควรบรรทุกของที่มีน้ำหนักมากเกินไป หากมีสิ่งของที่ไม่จำเป็นควรนำออก
3. วิธีการปฏิบัติของพนักงานขับรถยนต์
 - (1) ควรศึกษาเส้นทางก่อนเดินทางทุกครั้ง เพื่อเลือกใช้เส้นทางที่ใกล้และใช้เวลาที่น้อยที่สุด
 - (2) ขับรถยนต์ด้วยความเร็วตามที่กฎหมายกำหนด คือ 90 กิโลเมตร/ชั่วโมง
 - (3) ไม่ควรติดเครื่องขณะจอดคอย ดับเครื่องยนต์ทุกครั้งหากจอดเป็นเวลานาน
 - (4) ไม่ควรเร่งเครื่องยนต์ก่อนออกรถ
 - (5) ใช้ความเร็วสม่ำเสมอเมื่อขับรถไกล
 - (6) ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศรถยนต์ในอุณหภูมิที่ต่ำจนเกินไป
 - (7) เลือกเติมน้ำมันให้เหมาะสมกับรถยนต์

2.กิจกรรมการส่งเสริมการประหยัดพลังงานในสำนักงาน













3. การใช้พลังงานแสงอาทิตย์เป็นพลังงานทดแทน

แสงไฟส่องสว่างจากพลังงานแสงอาทิตย์ ภายในสำนักงาน





แสงไฟส่องสว่างจากพลังงานแสงอาทิตย์ ถนนสายแม่ลาก-แม่ลาว ตำบลท่าข้าวเปลือก



สำเนาถูกต้อง

(นายปรัชญา แสงระชะฎ)
ปลัดเทศบาลตำบลท่าข้าวเปลือก